

## Экспертное заключение

### об уровне квалификации руководителя (директора) муниципальной образовательной организации дополнительного образования, подведомственной Комитету образования Администрации городского округа Королёв Московской области

#### Общие сведения об аттестуемом

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

Место работы, должность \_\_\_\_\_

Заявленная категория \_\_\_\_\_

**Показатели профессиональной компетентности руководителя муниципальной образовательной организации, подведомственной Комитету образования Администрации городского округа Королёв Московской области**

| Критерий 1. Обеспечение условий функционирования образовательной организации |   |   |   |                              |                                     |
|--|---|---|---|------------------------------|-------------------------------------|
| № п/п  | Показатели  | Подтверждающие документы  | Количество баллов по каждому показателю<br>(баллы не суммируются) |                              |                                     |
| 1.1.   | Руководство образовательной организацией в соответствии с законами, нормативными правовыми актами и уставом | <i>Устав, лицензия на осуществление образовательной деятельности, свидетельство о гос. аккредитации, локальные акты образовательной организации</i>                         | <b>0</b>  | <b>10</b>                    | <b>15</b>                           |
|  |   |   | Не осуществляется   | Осуществляется с замечаниями | Осуществляется системно, комплексно |
|  |   |   |   |                              |                                     |
| 1.2.   | Поддержание материально-технической базы образовательной организации  | <i>Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др.</i>  | Не осуществляется   | Осуществляется с замечаниями | Осуществляется системно, комплексно |
|  |   |   |   |                              |                                     |
| 1.3.   | Руководство образовательной и административно-хозяйственной деятельностью образовательной организации       | <i>Планы работы, локальные акты (приказы, распоряжения), программы, циклограммы, графики, инструктивно-методические и отчетно-аналитические документы и материалы и др.</i> | Не осуществляется   | Осуществляется с замечаниями | Осуществляется системно, комплексно |
|  |   |   |   |                              |                                     |
| 1.4.   | Координация деятельности  | <i>Планы работы структурных подразделений, локальные</i>  | Не осуществляется   | Осуществляется с замечаниями | Осуществляется системно, комплексно |

|              |   |  |   |                              |                                     |
|--------------|---|--|---|------------------------------|-------------------------------------|
|              | структурных подразделений   | <i>акты (приказы, распоряжения), отчетно-аналитические документы и материалы и др.</i>   |   |                              |                                     |
| 1.5.         | Организация текущего и перспективного планирования деятельности образовательной организации   | <i>План работы образовательной организации, программа развития образовательной организации, основная образовательная программа, циклограммы и др.</i>  | Не осуществляется   | Осуществляется с замечаниями | Осуществляется системно, комплексно |
|              |   |  |   |                              |                                     |
| 1.6.         | Обеспечение укомплектованности образовательной организации квалифицированными кадрами   | <i>Отчетно-аналитические документы об укомплектованности образовательной организации кадрами</i>   | Не обеспечивается   | Обеспечивается с замечаниями | Обеспечивается системно, комплексно |
|              |   |  |   |                              |                                     |
| 1.7.         | Формирование/сохранение контингента обучающихся/воспитанников   | <i>Локальные акты (приказы, распоряжения), отчетно-аналитические документы и материалы и др.</i>   | Не осуществляется   | Осуществляется с замечаниями | Осуществляется системно, комплексно |
|              |   |  |   |                              |                                     |
| 1.8.         | Обеспечение государственно-общественного характера управления в образовательной организации   | <i>План работы, отчетно-аналитические документы и материалы и др.</i>  | Не обеспечивается   | Обеспечивается с замечаниями | Обеспечивается системно, комплексно |
|              |   |  |   |                              |                                     |
| 1.9.         | Обеспечение контроля за качеством образовательного процесса и обеспечением уровня подготовки обучающихся/воспитанников требованиям ФГОС | <i>Локальные акты (приказы, распоряжения) о проведении контроля качества образов. процесса и обеспечении уровня подготовки в соответствии с требованиями ФГОС, графики контроля, инструктивно-методические материалы, отчетно-аналитические документы по итогам контроля</i> | Не осуществляется   | Осуществляется с замечаниями | Осуществляется системно, комплексно |
|              |   |  |   |                              |                                     |
| <b>№ п/п</b> | <b>Показатели</b>   | <b>Подтверждающие документы</b>  | <b>Количество баллов по каждому показателю<br/>(баллы не суммируются)</b> |                              |                                     |
| 1.10.        | Обеспечение своевременного составления установленной отчетной документации  | <i>Пакет отчетной документации</i>   | <b>0</b>  | <b>10</b>                    |                                     |
|              |   |  | Не обеспечивается   | Обеспечивается               |                                     |
|              |   |  |   |                              |                                     |

| №<br>п/п | Показатели   | Подтверждающие<br>документы   | Количество баллов по каждому показателю<br>(баллы не суммируются) |                             |                                     |
|----------|--|---|---|-----------------------------|-------------------------------------|
| 1.11.    | Организация повышения квалификации руководителей структурных подразделений и педагогических работников и их профессионального мастерства | <i>Перспективный план (план-график) повышения квалификации педагогических работников образовательной организации, программы семинаров, мастер-классов, круглых столов и др.</i> | 0   | 5                           | 10                                  |
|          |  |   | Не осуществляется   | Осуществляется периодически | Осуществляется системно, комплексно |
|          |  |   |   |                             |                                     |
| 1.12.    | Участие педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства   | <i>Копии дипломов победителей конкурсов профессионального мастерства, копии сертификатов об участии в конкурсах профессионального мастерства</i>                                | 0   | 10                          | 20                                  |
|          |  |   | Не участвуют  | Участвуют                   | Наличие призов и победителей        |
|          |  |   |   |                             |                                     |

| №<br>п/п | Показатели  | Подтверждающие<br>документы  | Количество баллов по каждому показателю<br>(баллы не суммируются) |                |
|----------|---|--|---|----------------|
| 1.13.    | Содействие деятельности педагогических, общественных (в т. ч. детских и молодежных) организаций и методических объединений                          | <i>Планы работы, локальные акты (приказы, распоряжения), положения и др.</i>   | 0   | 10             |
|          |   |  | Не осуществляется   | Осуществляется |
|          |   |  |   |                |
| 1.14.    | Обеспечение эффективного взаимодействия и сотрудничества с органами гос. власти, местного самоуправления, родителями (лицами, их заменяющими) и др. | <i>Планы работы, локальные акты (приказы, распоряжения), договоры, инструктивно-методические и отчетно-аналитические документы и материалы</i> | Не обеспечивается   | Обеспечивается |
|          |   |  |   |                |
| 1.15.    | Участие образовательной организации в различных программах и проектах   | <i>Программы, проекты, локальные акты (приказы, распоряжения), договоры, отчетно-аналитические документы и материалы</i>                       | Не участвует  | Участвует      |
|          |   |  |   |                |

## Критерий 2. Эффективность деятельности образовательной организации

| №<br>п/п | Показатели  | Подтверждающие<br>документы  | Количество баллов по каждому показателю<br>(баллы не суммируются) |                    |                |                     |
|----------|---|--|---|--------------------|----------------|---------------------|
| 2.1.     | Участие обучающихся/воспитанников в творческих олимпиадах, конкурсах и иных мероприятиях различной направленности различного уровня | <i>Копии дипломов, грамот, сертификатов участников или другие документы, подтверждающие победы, призовые места и участие, ссылки на источники видеозаписей в сети Интернет</i> | 0   | 5                  | 10-15          | 20-30               |
|          |   |  | Не участвуют  | Наличие участников | Наличие призов | Наличие победителей |
|          |   |  |   |                    |                |                     |

| №<br>п/п | Показатели  | Подтверждающие<br>документы   | Количество баллов по каждому показателю<br>(баллы не суммируются) |                             |                                     |
|----------|---|---|---|-----------------------------|-------------------------------------|
|          |   |   | 0   | 15                          | 30                                  |
| 2.2.     | Организация и проведение массовых мероприятий муниципального, регионального уровней                                     | <i>Планы работы, приказы, распоряжения, договора и др.</i>  | Не осуществляется   | Осуществляется периодически | Осуществляется системно, комплексно |
|          |   |   |   |                             |                                     |
|          |   |   |   |                             |                                     |
| 2.3.     | Организация проектно-исследовательской, опытно-экспериментальной и других видов инновационной деятельности              | <i>Документы, подтверждающие участие в работе эксперимент. площадок, лабораторий, центров (приказы об открытии, планы работы, отчеты, результаты мониторинговых исследований и др.)</i> | Не осуществляется   | Осуществляется периодически | Осуществляется системно, комплексно |
|          |   |   |   |                             |                                     |
| 2.4.     | Оказание практической и консультативной помощи специалистам муниципальных организаций дополнительного образования детей | <i>Отчетно-аналитическая документация</i>   | Не осуществляется   | Осуществляется периодически | Осуществляется системно, комплексно |
|          |   |   |   |                             |                                     |

### Критерий 3. Личный вклад в развитие муниципальной системы образования

| №<br>п/п | Показатели   | Подтверждающие<br>документы  | Количество баллов по каждому показателю<br>(баллы суммируются) |                 |                       |
|----------|--|--|--|-----------------|-----------------------|
|          |  |  | 0  | 5               | 15                    |
| 3.1.     | Участие руководителя в конкурсах профессионального мастерства  | <i>Копии сертификатов (дипломов) об участии (призовых местах) в конкурсах профессионального мастерства</i> | Не участвует   | Участвует       | Победа в конкурсах    |
|          |  |  |  |                 |                       |
|          |  |  |  |                 |                       |
| №<br>п/п | Показатели   | Подтверждающие<br>документы  | Количество баллов по каждому показателю<br>(баллы суммируются) |                 |                       |
|          |  |  | 0  | 5               | 10                    |
| 3.2.     | Наличие выступлений руководителя на мероприятиях различного уровня (форумах, семинарах, совещаниях, конференциях), в СМИ | <i>Сертификаты, программы, видеозаписи выступлений, ссылки на источники видеозаписей в сети Интернет</i>   | Нет  | 1-2 выступления | 3 и более выступлений |
|          |  |  |  |                 |                       |
|          |  |  |  |                 |                       |
| №<br>п/п | Показатели   | Подтверждающие<br>документы  | Количество баллов по каждому показателю<br>(баллы суммируются) |                 |                       |

|      |  |  |                |                   |                      |                     |
|------|--|--|----------------|-------------------|----------------------|---------------------|
| 3.3. | Научно-методические и учебно-методические публикации, в том числе в электронной версии на сайте профильных издательств | <i>Оригиналы публикаций или ксерокопии титульного листа и страницы «содержание» сборника, в котором помещена публикация, ссылки на интернет-публикации</i> | <b>0</b>       | <b>5</b>          | <b>10</b>            | <b>15</b>           |
|      |  |  | Нет публикаций | Уровень обр. орг. | Региональный уровень | Федеральный уровень |
|      |  |  |                |                   |                      |                     |

#### Критерий 4. Награды

| № п/п | Показатели  | Подтверждающие документы   | Количество баллов по каждому показателю<br>(баллы суммируются) |                      |                     |  |
|-------|---|--|--|----------------------|---------------------|--|
| 4.1.  | Наличие наград в профессиональной сфере деятельности<br>(государственные и ведомственные награды) | <i>Копии почетных грамот, удостоверений о наличии знаков отличия</i> | <b>0</b>   | <b>5</b>             | <b>15</b>           |  |
|       |   |  | Отсутствуют  | Региональный уровень | Федеральный уровень |  |
|       |   |  |  |                      |                     |  |

#### Критерий 5. Профессиональное развитие

| № п/п | Показатели  | Подтверждающие документы  | Количество баллов по каждому показателю<br>(баллы суммируются) |  |  |   |
|-------|---|---|--|--|--|---|
| 5.1.  | Курсы повышения квалификации<br>(курсы повышения квалификации, стажировка)  | <i>Удостоверение о повышении квалификации</i>   | <b>0</b>   | <b>5</b>                               | <b>10</b>  | <b>15</b>   |
|       |   |   | Менее 72 ч.  | 72-180 ч.                              | 180-216 ч.   | Свыше 216 ч.  |
|       |   |   |  |  |  |   |
| 5.2.  | Второе профессиональное образование (ВПО)<br>(«Менеджмент в образовании»)<br><br>Профессиональная переподготовка (ПП)<br>(«Менеджмент в образовании») | <i>Документ о получении второго профессионального образования, переподготовке, справка об обучении (в соответствии с занимаемой должностью) при наличии базового профессионального образования<br/>Примечание:<br/>с 01.09.2013 г. учитываются только дипломы</i> | Не обучается   | Освоено менее 50% программы ВПО/ПП     | Освоено более 50% программы ВПО/ПП                   | Программа ВПО/ ПП освоена полностью                   |
|       |   |   |  |  |  |   |
| 5.3.  | Профессиональное научное развитие*  | <i>Наличие справок об обучении, дипломов</i>  | Не обучается   | Обучение в аспирантуре, соискательство | Наличие степени кандидата наук, звания доцента (БАК) | Наличие степени доктора наук, звания профессора (БАК) |

\* Бонусный показатель

|  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|

Всего набрано аттестуемым руководителем \_\_\_\_\_ баллов

| Квалификационная категория        | Минимальное количество баллов |
|-----------------------------------|-------------------------------|
| Первая квалификационная категория | 180                           |
| Высшая квалификационная категория | 300                           |

Уровень квалификации \_\_\_\_\_ требованиям,  
указывается должность \_\_\_\_\_ соответствует / не соответствует  
предъявляемым к заявленной \_\_\_\_\_ квалификационной категории  
\_\_\_\_\_ первой/высшей

Подпись председателя \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Подписи экспертов \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Дата заполнения экспертного заключения «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С заключением ознакомлен (а) и согласен (согласна)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ подпись аттестуемого \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Рекомендации эксперта \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_